

DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE N° 23 /DG del 14 FEB. 2022

Oggetto: Procedura di interpello rivolto ai dipendenti di Amministrazioni rientranti nell'ambito di applicazione del D.lgs. 165/2001 al fine di ricoprire n. 4 posizioni lavorative per il periodo di 12 mesi decorrenti dalla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro; presa d'atto, con contestuale approvazione, del verbale della Commissione Esaminatrice e della relativa graduatoria.

IL DIRETTORE GENERALE

Premesso:

- che con Deliberazione del Consiglio Direttivo n. 51/CD del 28/12/2021 avente ad oggetto *"Conseguimento disponibilità di personale di Amministrazioni rientranti nell'ambito applicativo del D.Lgs. 165/2001- Interpello rivolto a dipendenti di Amministrazioni rientranti nell'ambito applicativo del D.Lgs. 165/2001 per la copertura di n. 4 posizioni lavorative presso il Consorzio"* è stata demandata alla competenza gestionale del Direttore Generale l'attivazione delle procedure necessarie per l'indizione e l'espletamento di un interpello volto alla copertura di n. 4 posizioni lavorative e specificatamente: 1) Responsabile dell'Ufficio Sicurezza ed Assistenza al Traffico- 2) Responsabile dell'Ufficio Gestione Rapporto Mancato Pagamento Pedaggi- 3) Responsabile Ufficio Stampa- 4) Addetto all'Ufficio Patrimonio.
- che lo scrivente Direttore Generale provvedeva alla indizione della procedura stessa mediante approvazione del relativo atto pubblico d'interpello;
- che con Deliberazione 27/01/2022 n° 01/CD il Consiglio Direttivo provvedeva alla nomina della Commissione Esaminatrice nella procedura di interpello in oggetto;
- che la Commissione esaminatrice si insediava in data 08/02/2022 e portava a compimento i lavori ad essa assegnata con la formulazione della graduatoria finale della procedura in oggetto;
- che ai sensi dell'art. 7 dell'atto di interpello la graduatoria finale veniva pubblicata in data 10.02.2022 sul sito istituzionale del Consorzio
- che si rende necessario ed opportuno provvedere alla presa d'atto ed alla contestuale approvazione degli atti e verbali di Commissione, nonché della graduatoria finale formata nella procedura di interpello in oggetto;

Visto il vigente Statuto del Consorzio per le Autostrade Siciliane;



DECRETA

Prendere atto, con contestuale approvazione, degli atti e del verbale redatto dalla Commissione Esaminatrice nella procedura di interpello rivolto ai dipendenti di Amministrazioni rientranti nell'ambito di applicazione del D.lgs. 165/2001 al fine di ricoprire n. 4 posizioni lavorative per il periodo di 12 mesi decorrenti dalla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro;

Prendere atto, con contestuale approvazione, della graduatoria di merito redatta, a seguito di valutazione dei titoli e di colloquio individuale, dalla Commissione Esaminatrice, con la quale vengono dichiarati vincitori: Geom. Mungiovino Giulio (per la posizione di Responsabile dell'*Ufficio Sicurezza ed Assistenza al traffico*); Dott. Russo Giuseppe (per la posizione di Responsabile dell'*Ufficio Gestione Rapporto Mancato Pagamento Pedaggi*); Dott. Fiorino Luciano (per la posizione di Responsabile dell'*Ufficio Stampa*); Geom. Elia Mandri Alfio (per la posizione di Addetto all'*Ufficio Patrimonio*);

Disporre che l'Ufficio Gestione Risorse Umane predisponga gli atti necessari alla redazione e sottoscrizione dei contratti individuali di lavoro tra questo Consorzio ed i vincitori dell'atto di interpello, una volta conseguiti, da parte delle Amministrazioni di provenienza, i relativi nulla osta (o atti equipollenti);

Trasmettere, in conseguenza, il presente provvedimento, per l'opportuna e dovuta conoscenza, al Consiglio Direttivo di questo Consorzio, nonché all'Ufficio Gestione Risorse Umane per gli adempimenti sopra disposti.

Il Direttore Generale
Ing. Salvatore Minaldi

